

高田小キュート連絡網メールアドレスの登録方法

○以下の手順で、携帯電話やコンピュータからメールを送信していただくことで、登録できます。

裏面も含めて、最後まで読まれてから、登録作業を行ってください。

1、次のように入力して行ってください。

(1) 宛先 **cute_takatasyo@kamigori.ed.jp**

(2) 件名 **登録**

(3) 本文 学年、組、出席番号、児童氏名 を入力する。

例：6年1組15番 高田太郎くんの場合

6、1、15、高田 太郎 と入力する。

↓
全角で入力
↑
名字と名前の間を空ける(全角)

「,」カマではなく「、」読点で入力

(4) 送信する。

(5) 学校から登録完了のメールが送信されます。

2、2次元バーコード対応の携帯電話をご利用の方



バーコードを読みとっていただいて、
上の(3)からはじめてください。

※兄弟まとめた登録はできませんので、一人ずつ登録してください。
(1人の児童に対して、最大5つのメールアドレスを登録できます。)

※出席番号は、支援学級の児童を含めた通し番号になっています。

※学年、学級、出席番号と児童氏名がすべて一致しないと、登録できません。

【以下の場合、登録ができて、受信されない場合があります。】

※受信を限定されている場合は、上のアドレスを受信できるようにして下さい。

cute_takatasyo@kamigori.ed.jpを受信できるように設定してください。

※迷惑メール対策として、パソコンからのメール受信拒否を設定している場合は、設定変更をお願いします。

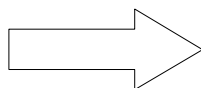
フィルターを「弱」あるいは「拒否しない」等にしてください。

※数日たっても登録完了メールが来ない場合は、学校へ連絡して下さい。

【連絡メールを受信されたときの対応について】

本文に

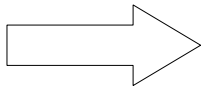
件名を変えずにメールを返信してください。



内容を確認の上、何も手を加えず、そのまま返信してください。

と書いてある場合

返信は不要です。



内容を確認していただくだけで、返信する必要はありません。

と書いてある場合

※返信のメールは、連絡メールが届いたことを確認するため、確認処理はコンピュータが自動処理しますので、学校や担任への文章や添付ファイルを返信されても、学校で確認することはできません。

【その他】

- 携帯電話によっては、返信時に「新規返信」として処理する機種があります。「引用返信」になっていることを確認してください。
- 件名に「Re:」が追加される場合も、変更せずにそのまま返信してください。
- アドレスの変更や削除は学校へお申し付け下さい。