

1・2年生生徒の保護者 各位

上郡町学校給食センター

中学校給食開始に伴う必要書類の提出について(依頼)

平素は、上郡町学校給食の運営にご理解、ご協力いただきありがとうございます。

標記の件について、令和5年5月の中学校給食開始に伴い、「上郡町学校給食の内容に関する連絡書」や「口座振替依頼書」などの書類を提出していただく必要がありますので、お手数ですが、**令和5年1月19日(木)までに上郡中学校へ提出**してください。

なお、中学校給食について、現時点で予定している内容は下記のとおりです。

上郡町学校給食センターでは、栄養バランスのとれた食事の提供だけでなく、子どもたちに喜んでもらえるよう、安全で安心して食べられる給食の提供に努めていますので、皆様のご理解、ご協力をよろしくお願いいたします。

記

1. 送付書類

- ・上郡町学校給食の内容に関する連絡書、記入例
- ・口座振替依頼書(みなと銀行、兵庫信用金庫、兵庫西農協、播州信用金庫 用)、記入例  
※ゆうちょ銀行用振替用紙は中学校にあります。必要な方は中学校にお申し出ください。

2. 提出書類

- ・上郡町学校給食の内容に関する連絡書 **【全員】**
- ・口座振替依頼書 **【全員】**  
※上郡町立小学校在籍時に提出されている場合も改めて提出ください。  
※ 金融機関、支店名、届出印はよくご確認のうえ、記入してください。  
※ 対象の金融機関に口座がない場合は、お手数ですが、口座の開設をお願いします。
- ・「食物アレルギー対応等実施申請書」 **【対象者のみ】** ※申請書類は中学校にお申し出ください。  
添付書類：食物アレルギーや乳糖不耐症の場合は「学校生活管理指導表(アレルギー疾患用)」、治療等による食事制限等がある場合は医師の診断書等の内容がわかるもの  
※食物アレルギー、乳糖不耐症、治療のために食事制限等があり、学校給食で特別な対応が必要な場合は提出してください。後日、保護者、中学校、給食センターの3者面談を実施しますのでご協力ください。また、詳細は面談により決定しますが、食物アレルギーの原因物質、症状等により学校給食では対応できない場合もありますので、予めご了承ください。

3. 提出期限及び提出先

「上郡町学校給食の内容に関する連絡書」及び「口座振替依頼書」は、**令和5年1月19日(木)までに**、「食物アレルギー対応等実施申請書」は**令和5年2月24日(金)までに**各学級担任へ提出ください。

4. 中学校給食の概要

(1)提供開始

令和5年5月～ ※令和5年4月19日(水)～21日(金)の3日間、リハーサル実施のため給食を提供します。(給食費の負担はありません)

裏面に続く



上郡町長 あて  
(上郡中学校長 経由)

必ず、保護者が記名してください。

保護者

(住所)

赤穂郡上郡町大持278番地

(氏名)

上 郡 一 郎

(電話番号)

0791-52-1111

(児童との続柄)

父

### 上郡町学校給食の内容に関する連絡書

上郡町学校給食費に関する条例施行規則第6条の規定により、学校給食の実施の対象となる児童等について、次のとおり提出します。

学 校 名	上郡中学校	学 年 等	年 組
ふりがな	学校給食の対象となる生徒について記入してください。		
氏 名	※1人1枚記入し、提出してください。		
性 別	男 ・ 女		

※学校給食は「完全給食（食事及び牛乳）」を受けることとなります。

通常の学校給食を受ける場合は、以上です。

食物アレルギー等により特別対応を希望される場合は、以下の項目も記入してください。

「完全給食（食事及び牛乳）」又は、「ミルク給食（牛乳）」等を受けることができない場合は、次の理由の欄から該当するものを選択してください。

<input type="checkbox"/>	食物アレルギーのため
<input type="checkbox"/>	病気のため（病名等： ）
<input type="checkbox"/>	その他（ ）

※学校生活管理指導表（アレルギー疾患用）や医師の診断書等の内容を証明する書類を添付してください。

上記において、受けることができない理由を選択したときは、次の区分から受けることのできる学校給食について選択してください。

<input type="checkbox"/>	食事（主食＋副食）のみ。（ミルク給食は中止。）
<input type="checkbox"/>	ミルク給食のみ。
<input type="checkbox"/>	給食の実施を受けない。

備 考 1 この連絡書は、児童等1人につき1枚記入し、学校へ提出してください。

2 食物アレルギー等により除去対応が必要な場合は、保護者、学校及び給食センターと相談し決定します。

# 上郡町口座振替依頼書

(保育所保育料・町立認定こども園使用料、学童クラブ保育料、学校給食費)

年 月 日

## 1. 保護者等 (納付義務者)

住 所	(〒 - )	電話	( )
フリガナ			
氏 名	保護者住所・氏名・電話番号を記入する。		

## 2. 振替希望負担金等 (振替を希望される負担金等にチェックしてください。複数選択可)

<input type="checkbox"/> 保育所保育料・町立認定こども園使用料	
<input type="checkbox"/> 学童クラブ保育料	
<input checked="" type="checkbox"/> 学校給食費	「学校給食費」に✓を入れる。

## 3. 対象園児・児童・生徒・教職員等

学校名等	上郡 小学校・ <b>中学校</b> ・学童クラブ・こども園・ ( )
フリガナ	かごり ちゅう
氏 名	上郡 太郎 <span style="float: right;">生徒名を記入する。</span>
学校名等	小学校・中学校・学童クラブ・こども園・ ( )
フリガナ	
氏 名	複数の生徒が在籍している場合は、1枚にまとめて記入可能です。
学校名等	小学校・中学校・学童クラブ・こども園・ ( )
フリガナ	
氏 名	

保育所保育料・町立認定こども園使用料、学童クラブ保育料、学校給食費を、預金口座振替により納付したいので、指定預金口座から振替日に振替納入されたく依頼します。

## 4. 指定預金口座

フリガナ					
口座名義人	口座名義人の氏名、フリガナを記入する。				
該当する金融機関名に✓を入れる。	<input checked="" type="checkbox"/> みなと銀行	(本・支)店名	上郡 本店 支店(所)	届出印	3部とも押印する。
	<input type="checkbox"/> 兵庫信用金庫				
	<input type="checkbox"/> 兵庫西農協				
	<input type="checkbox"/> 播州信用金庫				
預金種目	<input checked="" type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 当座	※指定する金融機関名にチェックして、支店名を記入のこと。 ※金融機関へあらかじめ届出の印を押すこと。 ※該当する預金種目にチェックすること。			
口座番号	1 1 1 1 1 1 1	※口座番号は右づめで記入すること。			
開始希望時期	年 月分				

種目に✓を入れ、口座番号を記入する。	記入は不要
--------------------	-------

金融機関 受付 印	町経由印 教育委員会
支店名を記入し、支店に○をつける。	
金融機関使用欄	
1 印鑑相違	2 印鑑不鮮明
3 口座番号相違	4 名義人相違
5 預金種目相違	6 支店相違
7 預金取引なし	
8 その他 ( )	
検印	
印照合	